

Приложение №1
к Порядку формирования муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального
задания, утвержденному постановлением администрации Хорольского
муниципального округа от 27 июня 2023 г. № 954

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

муниципальное казенное учреждение "Служба обеспечения деятельности муниципальных образовательных
учреждений Хорольского муниципального округа Приморского края"
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Хорольского округа,
муниципального учреждения)

Директор
(должность)

Л.А. Камышева
(подпись)

Л.А. Камышева
(расшифровка подписи)

03 ноября 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 23 год и плановый 2024 и 2025 годы

Наименование муниципального учреждения Хорольского муниципального округа
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №9 гпг. Ярославский
Хорольского муниципального округа Приморского края

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Дошкольное образование

корректирующий
(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения
из базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Система обязательных муниципальных услуг

Таблица 1

1. Наименование муниципальной услуги

реализация основных общеобразовательных

1 год по плану
(в среднем) ежегодно

30/1/1

программ дошкольного образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Общественные лица в возрасте до 8 лет

3. Подать (ин), характеризующие объем (и/или) качество услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уточненный номер регистрационной записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия формы оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Удешевление показателя качества муниципальной услуги			Дополнение (сокращение) отказов от установленных показателей качества муниципальной услуги				
	Категория потребителей (наименование показателя ²)	Виды образовательных программ (наименование показателя ³)	Индикаторы обучающихся (наименование показателя ⁴)	Средний первокурс прибытия (наименование показателя ⁵)	Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя ⁶)		наименование показателя ⁷	единица измерения		20 21 год (сметной финансовой год)	20 24 год (1-й год опытного периода)	20 25 год (2-й год опытного периода)	в процентах	в абсолютных значениях
								наименование ⁸	код по ОКУ 41	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8010109904B241642000	Не указано	адаптированная образовательная программа	от 1 года до 3 лет	группа полного дня	Очная	Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	процент	744	95	95	95	(1/20)		
8010109904B241643000	Не указано	адаптированная образовательная программа	от 1 года до 3 лет	группа полного дня	Очная	Осуществление обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей (воспитанников, родителей (законных представителей) иных заинтересованных лиц	штука	796	0,00	0,00	0,00	(1/20)		
8010109904B241646000	Не указано	адаптированная образовательная программа	от 3 года до 8 лет	группа полного дня	Очная	Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	процент	744	95	95	95	(1/20)		
8010109904B241646000	Не указано	*	от 3 года до 8 лет	группа полного дня	Очная	Осуществление обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей (воспитанников, родителей (законных представителей) иных заинтересованных лиц	штука	796	0,00	0,00	0,00	(1/20)		

3.2. Показатели затрат в отношении объема муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной заявки ¹	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги		Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги			Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги			Уровень тарифа			Доля затрат по отношению к общему объему затрат на предоставление муниципальной услуги ²				
	Категория потребителей	Вид образовательных программ	Возраст обучающихся (индексация показателя ³)	Структурные единицы программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование услуги	количество	код по ОКЕИ ⁴	единица измерения			91.11.0001 (Финансовый план) (руб.)	91.11.0002 (Финансовый план) (руб.)	91.11.0003 (Финансовый план) (руб.)	91.11.0004 (Финансовый план) (руб.)	91.11.0005 (Финансовый план) (руб.)	91.11.0006 (Финансовый план) (руб.)	в процентах	в абсолютных показателях
									10	11	12								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
8010109904024432000	Не указано	детские образовательные программы	От 1 года до 3 лет	группа дошкольного	Общая	Число обучающихся	Человек	792	0	792	792	792	792	792	2374	0,000	0,000		
8010109904024432000	Не указано	детские образовательные программы	От 1 года до 3 лет	группа дошкольного	Общая	Число обучающихся	Человек	540	0,000	0,000	0,000	540	540	540	2374	0,000	0,000		
8010109904024432000	Не указано	детские образовательные программы	От 3 лет до 8 лет	группа дошкольного	Общая	Число обучающихся	Человек	770	80	85	98	770	770	770	2374	0,000	0,000		
8010109904024432000	Не указано	детские образовательные программы	От 3 лет до 8 лет	группа дошкольного	Общая	Число обучающихся	Человек	510	14 400	18 900	18 400	510	510	510	5174	0,070	0,070		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (плату - тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Хорольского муниципального округа	31 октября 2022	1611	"Об утверждении Порядка установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Хорольского муниципального округа Приморского края"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 06.10.1999 № 181-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закон Приморского края от 14.08.2013 № 243-з "Об образовании в Приморском крае", Решение Думы Хорольского муниципального района Приморского края от 25.09.2014 № 95 "Об утверждении Положения об организации общеобразовательного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных организациях, создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время и приравни утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Думы Хорольского муниципального района в сфере образования."

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
средства массовой информации	<ul style="list-style-type: none"> - официальные и иные документы о деятельности учреждения - информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, - информация об объеме и качестве предоставления услуг 	по мере необходимости
Интернет-ресурсы	<ul style="list-style-type: none"> - официальные и иные документы о деятельности учреждения; - информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, - информация об объеме и качестве предоставления услуг 	по мере необходимости
информационные стенды	<ul style="list-style-type: none"> - официальные и иные документы о деятельности учреждения, - информация об объеме и качестве предоставления услуг 	по мере необходимости

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Условно-цифровой номер регистрационной карты	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующий условия оформления муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Количество потребителей качества муниципальной услуги					Доля потребителей, удовлетворенных качеством муниципальной услуги		
	Категория потребителей (наименование показателя)	Возраст обслуживаемых лиц (показатель) минимум - максимум	Специальные показатели (показатель)	Средний срок оформления показатель	Индивидуальные показатели		наименование показателя	единица измерения		20 13 год	20 14 год	20 15 год	в процентах	в абсолютном выражении
								количество	процент	по средней триместровой дате	(1-е сем. периода)	(2-е сем. периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8532110-99-0-6B19AA-50000	физические лица за исключением льготных категорий	от 1 года до 3 лет		сутки		Доля потребителей, удовлетворенных качеством муниципальной услуги	процент	711	95	95	95	(95,70)		
8532110-99-0-6B19AA-50000	физические лица за исключением льготных категорий	от 1 года до 8 лет		сутки		Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей (воспитанников, родителей (законных представителей) иных заинтересованных лиц	штук	796	0,00	0,00	0,00	(0,20)		
8532110-99-0-6B19AA-50000	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 года до 8 лет		сутки		Доля потребителей, удовлетворенных качеством муниципальной услуги	процент	714	95	95	95	(95,20)		
8532110-99-0-6B19AA-50000	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 года до 8 лет		сутки		Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей (воспитанников, родителей (законных представителей) иных заинтересованных лиц	штук	796	0,00	0,00	0,00	(0,20)		

Подсчитано по данным таблицы 1, приложение 1 к постановлению № 1611

№ п/п	Категория обучающихся	Возраст обучающихся	Группы	Число обучающихся	Число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Число обучающихся с инвалидностью	Число обучающихся по полу			Число обучающихся по месту жительства			Число обучающихся с льготным статусом	Число обучающихся с семейными доходами ниже прожиточного минимума
							Мужчины	Женщины	Итого	Городской округ	Сельский округ	Итого		
1	Физические лица в дошкольных образовательных организациях	от 3 лет до 7 лет	группы дошкольного	792	792	0	389	403	792	792	0	0	0	0
2	Физические лица в дошкольных образовательных организациях	от 3 лет до 7 лет	группы дошкольного	80	80	0	39	41	80	80	0	0	0	0
3	Физические лица в дошкольных образовательных организациях	от 3 лет до 7 лет	группы дошкольного	609	609	0	350	259	609	609	0	0	0	0
4	Физические лица в дошкольных образовательных организациях	от 3 лет до 7 лет	группы дошкольного	792	792	0	350	442	792	792	0	0	0	0
5	Физические лица в дошкольных образовательных организациях	от 3 лет до 8 лет	группы дошкольного	540	540	0	240	300	540	540	0	0	0	0
6	Физические лица в дошкольных образовательных организациях	от 3 лет до 8 лет	группы дошкольного	530	530	0	230	300	530	530	0	0	0	0
7	Физические лица в дошкольных образовательных организациях	от 3 лет до 8 лет	группы дошкольного	792	792	0	389	403	792	792	0	0	0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Хорольского муниципального округа	31 октября 2022	1611	"Об утверждении Порядка установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Хорольского муниципального округа Приморского края"

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы исполнительной власти, осуществляющие
1	2	3
Контроль в форме проверки правильности выполнения муниципального задания	Предварительный отчет в срок до 25 ноября текущего года, годовой до 25 числа следующего за отчетным годом, по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей - требований правоохранительных органов)	Управление образования администрации Хорошевского муниципального округа, МКУ "СОД МОУ Хорошевского МО"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении

5. Иные показатели, связанные с выполнением

1 раз

до 25 января финансового года, следующего за отчетным

предварительный отчет в срок до 25 ноября текущего года

1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) и/или выполнение работ (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) (раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием нормативного документа, регламентирующего требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) (раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием нормативного документа).

2. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - дополнительными.

3. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

4. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

5. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели дополнительных (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицы объема.

6. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при предусмотренных подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не записывается. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежеполугодовых отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных.

8. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) (раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием нормативного документа, регламентирующего требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) (раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием нормативного документа).

9. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - дополнительными.

10. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

11. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели дополнительных (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицы объема.

12. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

13. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при предусмотренных подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не записывается. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежеполугодовых отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных.

В данном журнале прошито,
пронумеровано и скреплено
печатью 9 (девять) листов

Заведующий

Т. И. Масгабаева
МБДОУ
детский сад №9
Исмаиловский

